



УТВЕРЖДЕНО

приказом от 12.01.2016 № 2/4
Директор МОБУ «СОШ «ЦО «Кудрово»

С. А. Чувахина

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по приему детей в первые классы
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово»
Всеволожского района Ленинградской области

Настоящее положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов государственной политики, в области образования, общедоступности и бесплатности общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения семьи в выборе образовательного учреждения.

Деятельность комиссии по приему детей в первые классы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа «Центр образования «Кудрово» (далее – общеобразовательное учреждение) регламентируется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Законом Ленинградской области от 24.02.2014 № 6-оз «Об образовании в Ленинградской области»;
- Постановлениями администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области о закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы на территории МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на текущий год;
- Уставом образовательного учреждения.

I. Общие положения

- 1.1. Комиссия по приему детей в 1-е классы создается ежегодно.
- 1.2. Состав комиссии утверждается приказом директора школы.
- 1.3. В состав комиссии входят представители администрации школы – председатель комиссии, заместитель председателя.
- 1.4. Комиссия содействует охране прав будущих первоклассников в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и законодательством Российской Федерации, рекомендует детей к зачислению в 1-е классы школы.

II. Функциональные обязанности членов комиссии

2.1. Председатель (заместитель председателя) комиссии:

- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- формирует список детей, рекомендованных для зачисления в 1-е классы школы;
- знакомит родителей (законных представителей) ребенка с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными и дополнительными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- проводит сверку списков будущих первоклассников.

2.2. Члены комиссии:

- осуществляют приём заявлений и документов, их регистрацию в установленном порядке, в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- консультируют родителей (законных представителей) по вопросам процедуры приёма;
- следят за своевременным предоставлением информации о ходе приёма на информационных стендах и официальном сайте школы.

III. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность с 12 января текущего года.

3.2. Работа комиссии осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) о приеме в 1 класс, поданных в приёмную комиссию через:

- филиал ГБУ ЛО «МФЦ» «Всеволожский»;
- портал государственных и муниципальных услуг Ленинградской области;
- уполномоченное лицо образовательной организации, предварительно прошедшее регистрацию в Единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА) на портале государственных услуг РФ или на портале государственных и муниципальных услуг Ленинградской области.

3.3 Члены комиссии рассматривают поступившие заявления и производят прием документов и их регистрацию в установленном порядке.

3.4. Основанием для решения комиссии по приему в 1 класс являются действующие распорядительные документы.

По решению комиссии составляется список детей, рекомендуемых для зачисления в 1-ый класс, который предоставляется на утверждение директору школы.

3.5. Зачисление детей в 1-е классы осуществляется с учетом решения комиссии и оформляется приказом директора школы.